



Numer projektu: WND-RPPD.03.01.01-20-0369/19
Tytuł: Przyjazna nauka dla przedszkolaków.
Oś priorytetowa: III Kompetencje i kwalifikacje
Działanie: 3.1 Kształcenie i edukacja
Poddziałanie: 3.1.1 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej

Białystok, 07.03.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE/ROZEZANIE RYNKU

W związku z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę dostaw/usług/~~robót budowlanych~~
Zamawiający: Gmina Miasto Białystok/ Przedszkole Samorządowe Nr 51 Przyjazne w Białymstoku

1. Przedmiot zamówienia:

Kod CPV: 30213200-7 Komputer tablet

Kod CPV: 32000000-3 Sprzęt radiowy, telewizyjny, komunikacyjny, telekomunikacyjny i podobny

Zakup i dostawa pomocy szkoleniowych do przeprowadzenia zajęć MĄDRY PRZEDSZKOLAK

JĘZYK ANGIELSKI - pomoce szkoleniowe - Laptop wspomagający naukę języka angielskiego (w tym program operacyjny) wraz z wejściem na CD/DVD– 1 sztuka

TABLETOWA MATEMATYKA - pomoce szkoleniowe - Tablety dedykowane dla dzieci w wieku przedszkolnym (system Android) - 50 sztuk

TEATR i TANIEC - pomoce szkoleniowe -nagłośnienie - Kolumna aktywna - SD Bluetooth USB, wejście na AUX w ramach projektu pt.: „Przyjazna nauka dla przedszkolaków” realizowanego przez Gminę Miasto Białystok/Przedszkole Samorządowe Nr 51 Przyjazne w Białymstoku w ramach Działania 3.1 Kształcenie i edukacja, Poddziałanie: 3.1.1 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.

Wymagania odnośnie zamówienia:

| Nr. | Przedmiot oferty | Jednostka miary | Ilość |
|-----|--|-----------------|-------|
| 1. | Laptop wspomagający naukę języka angielskiego (w tym program operacyjny) wraz z wejściem na CD/DVD wraz z myszką i pokrowcem | komplet | 1 |
| 2. | Tablety dedykowane dla dzieci w wieku przedszkolnym (system Android) | sztuka | 50 |
| 3. | Kolumna aktywna - SD Bluetooth USB, wejście na AUX | sztuka | 2 |

2. **Termin realizacji zamówienia:** 31.03.2021 r.

3. Inne istotne warunki zamówienia:

- Wykonawca nie może być powiązany z zamawiającym osobowo lub kapitałowo przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na: - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej; - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji; - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika; - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów:

- Wypełniony i podpisany formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1



5. Kryterium wyboru:

- najniższa cena - 100%

Opis sposobu i zasady oceny przyznawania punktacji:

Wszystkie obliczenia matematyczne prowadzone w trakcie oceny kryteriów będą wyliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Kryterium: Najniższa cena - 100%

Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać oferent: 100 punktów

Oferenta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 100.

6. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną i umieszczona w zaklejonej kopercie lub tytułem wiadomości e-mail opatrzonej napisem „**Zakup i dostawa pomoce szkoleniowe do przeprowadzenia zajęć MĄDRY PRZEDSZKOLAK.**”

Ofertę należy

- złożyć osobiście u zamawiającego w sekretariacie Przedszkola Samorządowego Nr 51, ul. Bohaterów Monte Cassino 17, lub

7. Miejsce i termin złożenia oferty.

Ofertę (załącznik nr 1) złożyć należy do dnia **22.03.2021 roku godz. 15.00**. Oferta złożona po wyznaczonym terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycje przed upływem terminu wyznaczonego na jej składanie.

8. Kontakt z osobą prowadzącą zamówienia w imieniu zamawiającego:

Krystyna Winnicka 85 7426978



FORMULARZ OFERTOWY

ZAMAWIAJĄCY: GMINA MIASTO BIAŁYSTOK/PRZEDSZKOLE SAMORZĄDOWE NR 51 PRZYJAZNE W BIAŁYMSTOKU

NAZWA OFERENTA (LUB PIECZĘĆ FIRMOWA)

ADRES

NIP

TELEFON KONTAKTOWY.....

OFERUJĘ wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

| Nazwa usługi | Koszt całkowity za wykonanie usługi (Proponowana cena powinna być podana w złotych wraz ze wszystkimi należnymi podatkami i obciążeniami) | | |
|--|--|------------------|-------------------------------------|
| | Liczba jednostkowa | Cena jednostkowa | Koszt całkowity za wykonanie usługi |
| Laptop wspomagający naukę języka angielskiego (w tym program operacyjny) wraz z wejściem na CD/DVD wraz z myszką i pokrowcem | 1 | | |
| Tablety dedykowane dla dzieci w wieku przedszkolnym (system Android) | 50 | | |
| Kolumna aktywna - SD Bluetooth USB, wejście na AUX | 2 | | |

....., dnia.....
(miejscowość)

.....
(podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ Z ZAMAWIAJĄCYM

Oświadczam, że nie jestem powiązany/a z Przedszkolem Samorządowym Nr 51 Przyjazne w Białymstoku osobowo lub kapitałowo, przy czym przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się:

1. Uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
2. Posiadanie udziałów lub co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
3. Pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
4. Pozostawienie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze Wykonawcy, w szczególności pozostawienie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

....., dnia.....
(miejscowość)

.....
(podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)



Umowa na dostawę pomocy szkoleniowych

Zawarta w dniu w Białymstoku pomiędzy:

Przedszkolem Samorządowym Nr 51 Przyjazne w Białymstoku reprezentowaną przez Panią Dyrektor Krystynę Winnicką zwaną w dalszej części umowy Zleceniodawcą

a
NAZWA OFERENTA

ADRES

NIP

Zwanym/ą w dalszej części umowy Wykonawcą

Zleceniodawca i Wykonawca zwani są w dalszej części umowy Stronami Umowy.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa na rzecz Zamawiającego pomocy szkoleniowych realizowana w ramach projektu numer WND-RPPD.03.01.01-20-0369/19, tytuł Przyjazna nauka dla przedszkolaków.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu umowy zgodnie z szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, a Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia.
3. Integralną częścią umowy jest oferta Wykonawcy.

§ 2

Termin wykonania umowy

1. Wykonawca dostarcza pomoce szkoleniowe w terminie uzgodnionym uprzednio z Zamawiającym, nie później jednak niż w terminie realizacji zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego niezwłocznie o zaistnieniu wszelkich okoliczności, które mogą wpłynąć na terminy wykonania prac, nie później jednak niż 3 dni od ich zaistnienia.

§ 3

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie: zł (słowniezłotych brutto).
2. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z protokołem zdawczo – odbiorczym, o którym mowa w § 4 ust.1 umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania umowy i obejmuje wszelkie koszty związane z jej realizacją, w tym: koszty transportu oraz wszelkie należne podatki.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 nie podlega zmianom w trakcie obowiązywania Umowy.
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

Odbiory

1. Wykonanie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone przez podpisanie przez obie strony umowy protokołu zdawczo – odbiorczego.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji warunków Umowy, Strony deklarują rozstrzygnąć między sobą polubownie, a gdy nie będzie możliwe osiągnięcie porozumienia, wszelkie spory strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwemu dla siedziby Zleceniodawcy. Powyższe nie stanowi zapisu na sąd polubowny.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W zakresie nie objętym Umową stosuje się przepisy obowiązującego prawa Kodeksu Cywilnego.
4. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch jednakowych egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Wykonawca

Zamawiający



Protokół odbioru pomocy dydaktycznych

Sporządzony dnia

Odbiorca: Przedszkole Samorządowe 51 Przyjazne w Białymstoku reprezentowane przez Panią Dyrektor Krystynę Winnicką

Wykonawca:

Potwierdzam, iż Wykonawca dostarczył wymienione poniżej pomoce szkoleniowe

| LP. | Przedmiot | ilość |
|-----|---|----------|
| 1. | Laptop wspomagający naukę języka angielskiego (w tym program operacyjny) wraz z wejściem na CD/DVD | 1 sztuka |
| 2. | Tablety dedykowane dla dzieci w wieku przedszkolnym (system Android) | 50 sztuk |
| 3. | Kolumna aktywna - SD Bluetooth USB, wejście na AUX | 2 sztuki |

ZGODNIE/ NIE ZGODNIE z zapytaniem ofertowym.

POTWIERDZAM / NIE POTWIERDZAM* przyjęcie przedmiotu zamówienia.

Uwagi:

Podpis osoby upoważnionej do przekazania przedmiotu zamówienia (**Wykonawca**)

Podpis osoby upoważnionej do odbioru przedmiotu zamówienia (**Zamawiający**)